Отдел образования администрации города Саки Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сакская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза Зои Анатольевны Космодемьянской» города Саки Республики Крым

ПРИКА3

от 08.10.2019 г. № 202

Об организации питьевого режима в МБОУ « Сакская СШ №2 им. Героя Советского Союза З.А. Космодемьянской»

Во исполнение статьи 223 ТК РФ «Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников» в соответствии с требованиями охраны труда и санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений, СанПиН 2.4.5.2409-08, утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 г. № 45, раздел 10; с целью создания благоприятных условий для учебно-воспитательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Организовать питьевой режим в школе с использованием бутилированной (кулеры) или кипячёной воды.
- 2. Утвердить «Положение об организации питьевого режима в МБОУ « Сакская СШ №2 им. Героя Советского Союза З.А. Космодемьянской» и «Правила употребления бутилированной воды и пользования кулером обучающимися и сотрудниками».
- 3.Определить место расположения питьевых автоматов (кулеров) с бутилированной водой: для обучающихся в обеденном зале школьной столовой, для сотрудников в методическом кабинете.
 - 4. Назначить ответственным за организацию питьевого режима заместителя директора по АХЧ Прочухана А.В.
 - 5.Заместителю директора по АХЧ Прочухану А.В.:
- обеспечивать своевременный заказ и прием бутилированной воды от поставщика, согласно заключенному договору с последующей фиксацией факта приема питьевой воды в «Журнале регистрации поставки питьевой воды для обучающихся», осуществлять контроль и проверку документов на каждую партию воды, подтверждающих ее качество, происхождение и безопасность (обязательное наличие сертификатов качества);
- обеспечивать бесперебойную работу кулеров, свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе и постоянное наличие в достаточном количестве одноразовой посуды для обучающихся;
- организовать своевременную замену емкостей с бутилированной водой;
- разместить для ознакомления обучающихся и сотрудников информацию о «Правилах употребления бутилированной воды и пользования кулером обучающимися и сотрудниками»;
- в случае отсутствии бутилированной воды допустить (обеспечить) использование кипяченой воды при условиях хранения не более 3 часов;
- 6. Сотрудники МБОУ «Сакская СШ №2 им. Героя Советского Союза З.А. Космодемьянской» и обучающиеся обязаны пользоваться одноразовыми стаканчиками и

утилизировать их в контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.

- 7. Классным руководителям, дежурному учителю по школе осуществлять контроль за питьевым режимом детей.
- 8. Классным руководителям провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей (законных представителей) о необходимости ежедневного ношения индивидуальной бутылочки с кипяченой водой не допускать для питья газированные напитки с красителями.
- 9. Артюховой Т.А., заместителю директора по ВР, ответственной за питание, организовать ознакомление сотрудников с «Положением об организации питьевого режима в МБОУ «Сакская СШ № 2 им. Героя Советского Союза З.А. Космодемьянской» под роспись.
 - 10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В.Петрик

С приказом ознакомлены:

Боброва А.П. Артюхова Т.А.

Банашко Е.В.

Кравцова Т.В.

Довгань Г.В.

Киор Л.Н.

Жовтецкая Л.Ю.

Зимина Е.Я.

Османов А.И.

Куртмаметова Э.А.

Мусаева Э.Б.

Полозкова Е.А.

Кислова Г.В.

Штокаленко Е.А.

Гутова С.С.

Костерина А.А.

Цанкова Г.И.

Павленко Л.И.

Мигаль Т.А.

Никитина Л.О.

Нудьга Н.В.

Пухова Е.А.

Поленичка Т.И.

Сыров А.В.

Суворова Л.А.

Фурсенко А.Д.

Соколова С.А.

Тишковская И.В.

Андреева А.А.

Колубелова С.В.

Шуляченко О.А..

Чевардина Н.Ф.

Шевченко Н.В.

Прочухан А.В.

№п/п	ФИО	Подпись
1.		
2. 3.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		