Отдел образования администрации города Саки
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сакская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза
Зои Анатольевны Космодемьянской» города Саки Республики Крым
ОКПО 00800060 ОГРН 1149102181447
ИНН/КПП 9107004886/910701001
296505 Республика Крым г. Саки ул. Строительная, д.1
school2saki@mail.ru school2saki@rambler.ru
(36563)2-71-75 (36563)2-55-65

П Р И К А З

от 22.01.2020 г. № 17

О проведении итогового
собеседования по русскому
языку в 9 классе
в 2019/2020 учебном году

В соответствии с п. 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513), приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 23.12.2019 №2197 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2019/2020 учебном году», приказом отдела образования администрации города Саки от 20.01.2020 года № 18 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в г. Саки в 2019/2020 учебном году», с целью получения обучающимися допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 12 февраля 2020 года итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе (ИС) в соответствии с Порядком подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2019/2020 учебном году (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 23.12.2019 г. № 2197 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2019/2020 учебном году».
2. Назначить ответственным организатором за подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе Жовтецкую Л.Ю., заместителя директора по УВР.
3. Назначить техническим специалистом проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе Сырова А.В., учителя физики и информатики.
4. Определить для проведения итогового собеседования две аудитории – кабинеты № 18 (кабинет информатики), № 19 (кабинет физики).

Ответственным за подготовку аудиторий назначить ответственного за кабинеты – Сырова А.В.

5. Итоговое собеседование провести во время осуществления учебного процесса в школе. Время проведения итогового собеседования с 09-00 до 14-00, перерыв с 11- 30 до 11.50.

6. Штабом проведения итогового собеседования определить кабинет № 20 (заместителей директора по УВР).

7. Назначить экзаменаторами-собеседниками для проведения итогового собеседования по русскому языку Куртмаметову Э.А., учителя математики, Штокаленко Е.А., учителя английского языка.

8. Назначить экспертами по оцениванию итогового собеседования по русскому языку Тишковскую И.В., Шевченко Н.В., учителей русского языка и литературы.

9. Назначить организатором вне аудитории во время проведения итогового собеседования по русскому языку Османова А.И., учителя ОБЖ.

Организатору вне аудиторий Османову А.И. обеспечить передвижение участников ИС от аудитории ожидания (кабинета № 21) до аудиторий проведения ИС и обратно согласно спискам и соблюдение порядка и тишины в актовом зале (холле) на 2 этаже.

10. Назначить ответственной в аудитории ожидания (кабинет крымскотатарского языка № 21) для проведения инструктажа Зимину Е.Я.

11. Назначить ответственными в аудитории ожидания (кабинет английского языка № 22): 9.00 – 10.00 – Гутову С.С.; 10.00 – 12.00 – Нудьгу Н.В.; 12.00 – 14.00 – Андрееву А.А.

12. Техническому специалисту Сырову А.В.:

12.1. Обеспечить техническую готовность к итоговому собеседованию по русскому языку до 11.02.2020 года. Обеспечить поточную и индивидуальную аудиозапись беседы экзаменатора-собеседника с участниками ИС.

12.2. Обеспечить загрузку результатов участников в специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания итогового собеседования 12 февраля 2020 года.

12.3. Разместить Порядок, место проведения итогового собеседования на официальном сайте образовательной организации.

13. Учителю русского языка и литературы 9 класса Тишковской И.В.:

13.1. Организовать подготовку обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию по русскому языку.

14. Классному руководителю 9 класса Зиминой Е.Я.:

14.1. Организовать информационно-разъяснительную работу для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования путем проведения родительских собраний и классных часов.

15. Заместителю директора по УВР Жовтецкой Л.Ю., ответственной за подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе:

15.1. Обеспечить явку и участие в мероприятии участников и лиц, привлекаемых для работы в пункте проведения ИС.

15.2. Создать материально-технические условия проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с представленными рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, справками, подтверждающими факт

установления инвалидности, выданными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

15.3. Обеспечить передачу материалов проведения ИС согласно Порядка в отдел образования администрации города Саки в электронном виде и на бумажных носителях 13 февраля 2020 года.

15.4. Внести изменения в расписание уроков в связи с участием в проведении итогового собеседования педагогических работников, имеющих занятия в среду, 12 февраля 2020 года, и составить график отработки занятий педагогическими работниками, задействованными в проведении итогового собеседования.

15.5. Ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их утверждения приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым под подпись и в индивидуальном порядке.

16. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Жовтецкую Л.Ю.

Директор _____Л.В. Петрик

С приказом ознакомлены:

Жовтецкая Л.Ю._____
Штокаленко Е.А._____
Османов А.И._____
Шевченко Н.В._____
Андреева А.А. _____
Гутова С.С. _____
Сыров А.В._____
Тишковская И.В._____
Куртмаметова Э.А._____
Зимина Е.Я. _____
Нудьга Н.В. _____

Отдел образования администрации города Саки
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сакская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза
Зои Анатольевны Космодемьянской» города Саки Республики Крым
ОКПО 00800060 ОГРН 1149102181447
ИНН/КПП 9107004886/910701001
296505 Республика Крым г. Саки ул. Строительная, д.1
school2saki@mail.ru school2saki@rambler.ru
(36563)2-71-75 (36563)2-55-65

П Р И К А З

от 30.01.2020 г. № 22

О внесении изменений в расписание
уроков на 12 февраля 2020 года

На основании приказа от 22.01.2020 года № 17 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в 2019/2020 учебном году», в связи с привлечением к проведению итогового собеседования педагогических работников, имеющих занятия в среду, 12 февраля 2020 года, и с целью выполнения рабочих программ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перенести согласно утвержденному графику занятия, предусмотренные расписанием уроков на 12 февраля 2020 года, учителей-предметников, которые задействованы при проведении итогового собеседования:
   - Штокаленко Е.А., учителя английского языка;
   - Куртмаметовой Э.А., учителя математики.
2. Утвердить график отработки учителями-предметниками пропущенных уроков (Приложение 1)
3. Учителям-предметникам внести изменения в рабочие программы (календарно-тематическое планирование) согласно графику отработки.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Жовтецкую Л.Ю.

Директор _____ Л.В. Петрик

С приказом ознакомлены: Жовтецкая Л.Ю._____
Куртмаметова Э.А. _____
Штокаленко Е.А. _____

Приложение 1
к приказу от 30.01.2020 г. № 22

ГРАФИК
отработки уроков, пропущенных
в связи с проведением итогового собеседования
12 февраля 2020 года

Класс	Предмет	ФИО учителя	Количество часов	Дата по плану	Дата проведения урока по факту
8	Английский язык	Штокаленко Е.А.	1 час	12.02.2020	17.02.2020
6-Б	Английский язык	Штокаленко Е.А.	2 часа	12.02.2020	13.02.2020 – 1 час 14.02.2020 – 1 час
9	Алгебра	Куртмаметова Э.А.	2 часа	12.02.2020	20.02.2020 – 2 часа
10	Геометрия	Куртмаметова Э.А.	2 часа	12.02.2020	14.02.2020 – 2 часа
11	Алгебра	Куртмаметова Э.А.	2 часа	12.02.2020	13.02.2020 – 2 часа