

Отдел образования администрации города Саки
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сакская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза
Зои Анатольевны Космодемьянской»
города Саки Республики Крым

РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО
на заседании педагогического
совета школы
протокол №8 от «30»августа 2017

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Сакская СШ №2
им. Героя Советского Союза
З.А.Космодемьянской»
Л.А.Авдеева
Приказ №257 от «01»сентября 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения на дому.

1. Общие положения

Настоящее положение устанавливает порядок предоставления меры социальной поддержки по воспитанию и обучению на дому детей, обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сакская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза Зои Анатольевны Космодемьянской» Города Саки Республики Крым (далее – Учреждение) в форме обучения на дому по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования. 1.2. Предоставление меры социальной поддержки по воспитанию и обучению на дому отдельных категорий детей в форме обучения на дому осуществляется на основании следующих нормативных документов:

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Школы по организации надомного обучения детей, нуждающихся в индивидуальном обучении по состоянию здоровья.

1.3. Данное Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст. 41, 66;
- Приказа МОиН РФ от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- письма Министерства образования РФ от 30.03.2001г. № 29/1470-б «Об организации в образовательных учреждениях надомного обучения»

- письма Министерства образования РФ от 30.03.2001г. № 29/1470-б «Об организации в образовательных учреждениях надомного обучения»
- письма МНО РСФСР № 17-253-6 от 14.11.88 г. «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;
- Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2525-р «Об утверждении порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому»
- **Постановления** Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Инструктивное письмо министерства образования и науки РФ от 16.02.2015 г. №ВК-333/07 «Об организации работы по введению ФГОС образования обучающихся с ОВЗ».
- **Приказ** Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- **Приказ** Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- **Приказ** Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- **Приказ** Министерства образования и науки РФ от 10.04.2002г. №29/2065-П «об утверждении учебных планов специальных коррекционных образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;
- **Приказ** Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Министерства здравоохранения Республики Крым №281/365 от 03.03./16.03. 2016г. «Об утверждении Положения об организации обучения на дому или в медицинской организации обучающихся, нуждающихся в длительном лечении. А так же детей инвалидов по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Республике Крым»;
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения учреждения «Сакская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза Зои Анатольевны Космодемьянской» Города Саки Республики Крым

1.4. Варианты надомного обучения:

- полное обучение на дому;
- частичное обучение на дому, если нет противопоказаний для посещения с согласия родителей (законных представителей).

1.5. Учреждение реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования по индивидуально разработанному учебному плану.

1.6. Содержание учебной программы для учащегося надомного обучения определяется с учетом особенностей психофизического развития и ученических возможностей обучающегося, характера и течения заболевания.

2. Организация деятельности.

2.1. Обучение на дому организуется на основании заявления родителей (законных представителей), заключения психолого-медико-педагогической комиссии, справки ВКК.

2.2. Классный руководитель согласовывает с педагогами, обучающими больного ребёнка, и родителями расписание занятий, составленное с учётом учебного плана школы и количеством часов, рекомендуемых для занятий на дому, которое утверждается директором школы.

2.3. Для организации обучения на дому необходимы следующие документы:

- заявление родителей;
- медицинская справка ВКК с указанием рекомендаций индивидуального обучения на дому;
- приказ директора школы об организации домашнего обучения;
- индивидуальный учебный план;
- расписание уроков, согласованное с родителями;

2.4. Занятия с учащимися данной категории в исключительных случаях могут проводиться в Учреждении только по заявлению родителей, берущих на себя ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время обучения.

2.5. В целях адаптации к условиям современного общества ребенок может посещать внеклассные, общешкольные мероприятия вместе с классом, к которому прикреплен по согласию родителей (законных представителей).

3. Ведение документации.

3.1. Администрация школы:

- обеспечивает занятия на дому в соответствии со справкой ВК и рекомендаций, а так же заявления родителей(законных представителей);
- выделяет количество учебных часов в неделю, составляет учебный план и расписание в соответствии с Базисным учебным планом надомного обучения и инструкциями Министерства образования и науки РФ;
- определяет персональный состав учителей, осуществляющих учебный процесс с учащимся надомного обучения, утверждает учебный план и расписание занятий приказом директора школы.

3.2. Учитель:

- составляет календарно-тематическое планирование на учебный год (приложение к рабочей программе) по каждому предмету в соответствии с учебным планом и на основании примерных программ, подготовленных Министерством образования Российской Федерации, в соответствии с государственными стандартами;
- для учета индивидуального обучения на каждого ребенка, обучающегося на дому, оформляется журнал индивидуальных занятий, в который заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, домашнее задание, данные об успеваемости;
- классный руководитель вносит в классный журнал, к которому прикреплен учащийся, четвертные и итоговые отметки.

3.3. Учащийся:

- ведет рабочие тетради по каждому предмету, которые проверяются учителем-предметником;
- ведет дневник, в котором делает записи о расписании уроков, домашнего задания; в дневник учитель выставляет текущие отметки.

3.4. В целях систематизации материалов и мониторинга учебной и социальной успешности ученика ведется на каждого ребенка индивидуальная папка со следующими документами:

- заявление родителей (законных представителей);
- договор между родителями (законными представителями) и Учреждением;
- справка ВКК;
- расписание уроков;
- индивидуальный учебный план.

3.5. Промежуточная и итоговая аттестация проводится на основании Положения о порядке проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся МБОУ.

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся определяется Образовательным учреждением с учетом медицинских рекомендаций.

3.7. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета Образовательного учреждения по результатам промежуточной аттестации.

3.8. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация общеобразовательного учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным обучающимся другим учителем.

В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

4. Участники образовательного процесса.

Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

1) Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на моральное поощрение за успехи в учении.

2) Обучающийся обязан:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;

- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;

- соблюдать расписание занятий;

- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;

- вести дневник.

3) Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации общеобразовательного учреждения, в управление образования;

- присутствовать на уроках с разрешения администрации общеобразовательного учреждения;

4) Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования общеобразовательного учреждения;

- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;

- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;

- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5) Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом Российской Федерации «Об образовании».

6) Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;

- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

- контролировать ведение дневника обучающимся и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

7) Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние здоровья больных детей;

- контролировать ведение дневника.

8) Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающимся, оформление документации не реже одного раза в триместр, полугодие;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- предоставлять в недельный срок в управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому после представления необходимых документов.

С «положением об организации обучения на дому» ознакомлены:

Боброва А.П.	Шевченко Н.В.	Горбунова В.Н.
Артюхова Т.А.	Пухова Е.А.	Сыров А.В.
Вишнякова О.И.	Поленичка Т.И.	Гутова С.С.
Ефремова В. И.	Фурсенко А.Д.	Нудьга Н.В.
Куртмаметова Э.А.	Суворова Л.А.	Муравьева О.Н.
Жовтецкая Л.Ю.	Никитина Л.О.	Цанкова Г.И.
Штокаленко Е.А.	Чевардина Н.Ф.	Павленко Л.И.
Шуляченко О.А.	Старовойтова М.И.	Кривинцова Л.Н.
Зими́на Е.Я.	Османов А.И.	Лукьянова М.Д.
Тишковская И.В.		