Отдел образования администрации города Саки
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сакская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза Зои Анатольевны Космодемьянской»
города Саки Республики Крым
296505 Республика Крым г.Саки ул. Строительная, д.1
school2saki@rambler.ru
(06563)2-71-75

ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
на общем собрании	Председатель ПК	Директор
работников	Е.Я.Зимина	Л.А.Авдеева
29.08.2017 г.	01.09.2017 г.	01.09.2017 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сакская средняя школа № 2 имени Героя Советского Союза Зои Анатольевны Космодемьянской» города Саки Республики Крым

1. Общие положения

1.1. **Настоящее положение регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сакская средняя школа № 2 имени Героя Советского Союза Зои Анатольевны Космодемьянской» города Саки Республики Крым.**

1.2. Система оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сакская средняя школа № 2 имени Героя Советского Союза Зои Анатольевны Космодемьянской» города Саки Республики Крым (далее-МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской») включает в себя размеры должностных окладов, (ставок заработной платы), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, социальные выплаты, устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим положением, с учетом особенностей деятельности учреждения и отдельных категорий работников.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

должностной оклад- фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, предусмотренных настоящим Положением;

базовая единица- единица, принимаемая для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников учреждения;

тарифная ставка– фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу

времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, предусмотренных настоящим Положением;

базовый коэффициент- относительная величина, зависящая от уровня образования;

коэффициент специфики работы- относительная величина, зависящая от условий труда, типа учреждения и его структурных подразделений;

коэффициент квалификации- относительная величина, зависящая от уровня квалификации работника;

коэффициент масштаба управления- относительная величина, зависящая от группы по оплате труда, определяемой на основе объемных показателей согласно приложению 5;

коэффициент уровня управления- относительная величина, зависящая от занимаемой должности, отнесенной к 1 - 3 уровням управления;

компенсационные выплаты - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты;

стимулирующие выплаты - выплаты, предусматриваемые с целью повышения мотивации работников учреждения к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу;

социальные выплаты - выплаты, предусматривающие расходы, связанные с предоставлением работникам учреждения социальной льготы в виде материальной помощи к отпуску на профилактику заболеваний.

1.4. Заработная плата работников МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» состоит из:

- должностного оклада или тарифной ставки (оклада);
- компенсационных выплат;
- стимулирующих выплат.

Условия оплаты труда являются обязательными для включения в трудовой договор.

Директор учреждения ежегодно формирует тарификационные списки работников, осуществляющих педагогическую деятельность, по состоянию на 1 сентября.

1.5. В целях недопущения выплаты заработной платы ниже минимального размера заработной платы в Республике Крым директоручреждения осуществляет ежемесячные доплаты работникам, размер заработной платы которых не достигает указанной величины, при условии полного выполнения работником нормы труда и отработки месячной нормы рабочего времени.

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера заработной платы осуществляется работодателем в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым, средств бюджета муниципального образования городской округ Саки и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

1.6. Формирование годового фонда оплаты труда производится с учетом

достижения целевых показателей, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

1.7. Базовая единица установлена в размере 6200 рублей.

Размер базовой единицы подлежит индексации в порядке и сроки, определяемые Советом министров Республики Крым.

1.8. Оплата труда работникам, осуществляющим в течение учебного года педагогическую деятельность, в том числе занятия в кружках, в период каникул обучающихся производится в соответствии с тарификационными списками.

1.9. Оплата труда работников производится в пределах фонда оплаты труда, сформированного из доведенного объема субсидий, поступающих в установленном порядке образовательному учреждению из бюджета Республики Крым, средств бюджета муниципального образования городской округ Саки и за счет средств от иной приносящей доход деятельности.

1.10. Оплата труда работников в МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» устанавливается с учетом мнения профсоюзной организации работников.

2. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих

2.1. Должностной оклад директора, его заместителей МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» определяется путем суммирования произведения базовой единицы, базового коэффициента, суммы коэффициентов специфики работы, масштаба управления, уровня управления, увеличенной на единицу. Должностной оклад специалиста МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» определяется путем суммирования произведения базовой единицы, базового коэффициента, суммы коэффициентов специфики работы, квалификации, увеличенной на единицу.

2.2. Должностной оклад служащего МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» определяется путем произведения базовой единицы, базового коэффициента, коэффициента специфики работы, увеличенного на единицу.

2.3. Размер базового коэффициента указан в приложении 1 к настоящему положению.

2.4. Размер коэффициента специфики работы указан в приложении 2 к настоящему положению.

2.5. Коэффициент квалификации состоит из:

- коэффициента за ученое звание;
- коэффициента за государственные награды,правительственные награды РФ, СССР, РСФСР, Украины,Автономной Республики Крым, Республики Крым, за ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР, Украины,Автономной Республики Крым, Республики Крым.
- Коэффициент квалификации для работников МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» устанавливается путем суммирования коэффициента за государственные награды, правительственные

награды РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым, ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым. Коэффициент квалификации применяется на всю фактическую нагрузку работника.

2.7.1. Коэффициент за государственные награды, правительственные награды РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым, за ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым устанавливается директору, его заместителям, служащим и специалистам МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской».

Коэффициента за государственную, правительственную награду РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым устанавливается при наличии у работника учреждения государственной, правительственной награды РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым. Коэффициент за ведомственную награду, звание, знак отличия в труде устанавливается при наличии у работника учреждения ведомственной награды, звания, знака отличия в труде, соответствующих профилю учреждения или выполняемой работе, указан в приложении 4 к настоящему положению.

При наличии нескольких оснований для установления коэффициента за государственные награды (высшие звания, знаки особого отличия, ордена, медали, знаки отличия), правительственные награды (медали, грамоты, благодарности) РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крымза награды и почетные звания Республики Крым, ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде (медали, почетные знаки, нагрудные знаки, спортивные звания, почетные грамоты, благодарности) РФ, СССР, РСФСР, Украины,Автономной Республики Крым, Республики Крым коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

2.6. Коэффициент масштаба управления устанавливается на основе отнесения учреждения к группе по оплате труда в соответствии с приказом исполнительного органа государственной власти республики Крым, осуществляющим функции учредителя.

Размер коэффициента масштаба управления указан в приложении 5 к настоящему положению.

2.7. Коэффициент уровня управления устанавливается работнику на основе отнесения занимаемой должности к уровню управления.

Распределение должностей по уровням управления:

уровень 1 – руководитель учреждения;

уровень 2 – заместитель руководителя учреждения и другие главные специалисты.

Размер коэффициента уровня управления указан в приложении 6 к настоящему положению.

Объем учебной нагрузки работникам, осуществляющим педагогическую деятельность, определяется директором учреждения, исходя из количества часов

рабочего плана учреждения.

3. Тарифные ставки (оклады) рабочих

3.1.Оплата труда рабочих осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда рабочих МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской»:

Разряды оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8
Размеры окладов профессий рабочих, рубли	6310	7062	7183	7315	7447	7590	7810	7843

3.1. Профессии рабочих МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

3.2. В зависимости от условий труда рабочим устанавливаются компенсационные выплаты, порядок и условия установления которых предусмотрены разделом 5 настоящего положения.

3.3. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу рабочим устанавливаются стимулирующие выплаты, порядок и условия оплаты которых предусмотрены разделом 6 настоящего положения.

4. Почасовая оплата труда

4.1. Почасовая оплата труда педагогических работников МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» применяется:

- за часы преподавательской работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не свыше двух месяцев;
- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год на условиях совместительства в другом образовательном учреждении (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки.

Размер оплаты труда за один час указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

4.2. Директор МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» в пределах имеющихся средств может привлекать высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.

Размер оплаты труда за один час работы определяется путем умножения базовой единицы на коэффициент почасовой оплаты труда.

Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в образовательных учреждениях, указаны в

приложении 7 к настоящему положению.

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, рецензентов конкурсных работ определяется путем умножения базовой единицы, коэффициента почасовой оплаты труда, предусмотренного для лиц, проводящих учебные занятия с обучающимися.

Оплата труда работникам, осуществляющим педагогическую деятельность на условиях почасовой оплаты, в период каникул не производится.

5. Компенсационные выплаты

5.1. К компенсационным выплатам относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

5.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в соответствии со статьями 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.3. Выплаты, указанные в пункте 5.1. настоящего положения, начисляются к должностному окладу или тарифной ставке (окладу) и не образуют увеличение должностного оклада или тарифной ставки (оклада) для исчисления других выплат, надбавок, доплат.

6. Стимулирующие выплаты

6.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Крым в пределах фонда оплаты труда.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

6.2. К стимулирующим выплатам относятся следующие виды выплат:

6.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- надбавка за интенсивность труда;

- премия за высокие результаты работы;
- премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки (оклада) работника или в абсолютном размере. Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» (с учетом рекомендаций, предусмотренных письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2013 г. №АП-1073/02). Выплата устанавливается на срок не более одного года.

6.2.1.1. Размеры надбавки за интенсивность устанавливаются директором

в пределах фонда оплаты труда на основании представлений заместителей директора, председателей МО МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» по согласованию с профсоюзным комитетом МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» При установлении надбавки следует учитывать:

- интенсивность и напряженность работы;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;
- выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

6.2.1.2. Премия за высокие результаты работы.

Размеры премии за высокие результаты работы устанавливаются директором в пределах фонда оплаты труда на основании представлений заместителей директора, председателей МО МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» по согласованию с профсоюзным комитетом МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» .

При установлении премии следует учитывать:

- стабильно высокие показатели результативности работы;
- применение в работе передовых методов труда, высокие достижения в работе, сложность выполняемой работы.

6.2.1.3. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Размеры премии за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливаются директором в пределах фонда оплаты труда на основании представлений заместителей директора, председателей МО МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» по согласованию с профсоюзным комитетом МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» .

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться как в

абсолютном значении, так и процентном отношении к окладу.
Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничивается.

6.2.2. Выплата за качество выполняемых работ:

- премии за образцовое выполнение государственного задания;
- надбавка за наличие квалификационной категории.

6.2.2.1. Размеры премии за образцовое выполнение государственного задания устанавливаются директором в пределах фонда оплаты труда на основании представлений заместителей директора, председателей МО МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» по согласованию с профсоюзным комитетом МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» .

Премия за образцовое выполнение государственного задания устанавливается в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утвержденными локальными нормативными актами МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской».
В качестве критериев для оценки качества деятельности работников используются индикаторы, указывающие на их участие в создании и использовании ресурсов МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» (человеческих, материально-технических, финансовых, технологических и информационных).

Индикатор должен быть представлен в исчислимом формате (в баллах, единицах, штуках, долях, процентах и пр.) для эффективного использования в качестве инструмента оценки деятельности.

Оценка деятельности с использованием индикаторов осуществляется на основании статистических данных, результатов диагностик, замеров, опросов и прочее.
Инструменты оценки (критерии, типы работы и индикаторы, оценивающие данный критерий, вес индикатора) устанавливаются в зависимости от принятых показателей анализа деятельности МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской».

Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской».

6.2.2.2. Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается в размере от базовой единицы:

- специалистам;
- директору, заместителям директора (по педагогической деятельности). (Приложение 3).

6.2.3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за стаж непрерывной работы.

Установление выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет или изменение ее размера проводится со дня достижения соответствующего стажа, если

документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

6.2.3.1.Выплата педагогическим работникам за выслугу лет устанавливается в размере от базовой единицы:

при выслуге лет свыше 3 лет - 10%

при выслуге лет свыше 10 лет - 25%

при выслуге лет свыше 20 лет - 40%.

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка работника.

Стаж педагогической работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке; может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж педагогической работы до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении выплаты педагогическим работникам за выслугу лет.

6.2.3.2. Надбавка работникам (кроме педагогических и научно-педагогических работников) за стаж непрерывной работы в отрасли образования устанавливается в размере от базовой единицы:

При наличии стажа непрерывной работы свыше 3 лет – 5%;

При наличии стажа непрерывной работы свыше 10 лет – 15%;

При наличии стажа непрерывной работы свыше 20 лет – 25%.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка работника.

Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке; может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж педагогической работы до вхождения Автономной Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж непрерывной работы в отрасли.

6.2.4.Премиальные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;

- премия по итогам работы за год.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, включая оценку качества и полноты оказываемых услуг. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Размеры и условия осуществления выплаты премии по итогам работы для всех категорий работников учреждения устанавливаются в коллективном договоре, локальных нормативных актах, принимаемых с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничивается.

При определении размеров выплат по итогам работы учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.

Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым, средств бюджета муниципального образования городской округ Саки и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности. Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки (оклада) работника или в абсолютном размере. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени.

Порядок установления премиальных выплат по итогам работы закрепляется локальным нормативным актом МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской».

6.2.5. К иным поощрительным выплатам относятся выплаты, впрямую не влияющие на качество и эффективность деятельности работника, направленные на развитие кадрового состава. Порядок установления иных поощрительных выплат утверждается приказом директора.

7.Социальные выплаты

7.1. К социальным выплатам относится материальная помощь на оздоровление.

7.2. Работникам МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» один раз в календарном году при уходе в ежегодный

оплачиваемый отпуск выплачивается материальная помощь на оздоровление.

Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, на оплату труда.

Решение о выплате материальной помощи на оздоровление работнику принимается директором МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» и оформляется его приказом.

В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь на оздоровление выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Размер материальной помощи на оздоровление устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской».

Выплата материальной помощи на оздоровление не зависит от итогов оценки труда работника.

Материальная помощь на оздоровление в размере пропорционально отработанному времени выплачивается работнику, не отработавшему полный календарный год:

- вновь принятому на работу;
- при увольнении по собственному желанию, в том числе в связи с выходом на пенсию.

Материальная помощь на оздоровление не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по совместительству;
- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев);
- работнику, уволенному за виновные действия.

8.Условия оплаты труда руководителя образовательной организации и его заместителей

8.1. Заработная плата директора МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» и его заместителей состоит из должностного оклада, компенсационных, стимулирующих, социальных выплат, предусмотренных настоящим положением.

8.2. Должностной оклад, компенсационные, стимулирующие, социальные выплаты директору МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» устанавливаются в соответствии с приказом исполнительного органа государственной власти республики Крым, осуществляющего функции и полномочия учредителя в соответствии с настоящим Положением.

8.3.Должностные оклады, компенсационные, стимулирующие, социальные выплаты заместителям директора МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» устанавливаются приказами директора МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» в соответствии с настоящим положением и указываются в трудовом договоре.

8.4. Конкретный предельный размер соотношения между среднемесячной заработной платой директора, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» (без учета заработной платы директора, его заместителей) определяется государственным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в МБОУ «Сакская СШ № 2 им.Героя Советского Союза З.А.Космодемьянской» в кратности от 1 до 6.

Приложение 1
к положению о системе оплаты труда
работников Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Сакская средняя
школа № 2 имени Героя Советского Союза Зои
Анатольевны Космодемьянской» города Саки
Республики Крым

Размер базового коэффициента

Уровень образования руководителя, специалиста, служащего	Размер базового коэффициента
Высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «специалист» или квалификации (степени) «магистр», квалификации (степени) «бакалавр»	1,80
Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование (при наличии диплома)	1,50
Среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)	1,30
Среднее общее образование	1,10
Основное общее образование	1,00

Приложение 2
к положению о системе оплаты труда
работников Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Сакская
средняя школа № 2 имени Героя Советского
Союза Зои Анатольевны Космодемьянской»
города Саки
Республики Крым

Размер коэффициента специфики работы

Типы образовательных организаций, виды деятельности и категории работников	Размер коэффициента специфики работы
Общеобразовательные организации	
1. Заведующему библиотекой, библиотечным работникам, педагогу-библиотекарю за работу с учебным фондом (коэффициент применяется на ставку работы)	0,05
2. Работа педагогического работника, связанная со следующими видами деятельности: - проверка тетрадей в классах наполняемостью свыше 15 человек, для учителей начальных классов, литературы, русского языка, математики, черчения, иностранных языков, национальных языков (крымско-татарского, украинского) (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,25
- проверка тетрадей в классах наполняемостью менее 15 человек, для учителей начальных классов, литературы, русского языка, математики, черчения, иностранных языков, национальных языков (крымско-татарского, украинского) (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,125
- заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом, опытным участком (коэффициент применяется на ставку работы); - руководство методическими объединениями (коэффициент применяется на ставку работы); - работа педагогического работника, связанная с заведованием логопедическим пунктом (коэффициент применяется на ставку работы)	0,20
3.Работа педагогического работника, связанная с выполнением обязанностей классного руководителя (коэффициент применяется на ставку работы)	0,15
4. Работа педагогического работника (коэффициент применяется по факту нагрузки): - в классах (группах) для детей с ограниченными	0,45

возможностями здоровья, - по программам индивидуального обучения на основании медицинского заключения;	
5.Педагогическим работникам за реализацию основных образовательных программ дошкольного , начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,15
6. Директору образовательной организации (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,30
7. Заместителям директора образовательной организации (коэффициент применяется по факту нагрузки	0,30
8. Служащим и прочим специалистам (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,30

Приложение 3
к Положению о системе оплаты
труда работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Сакская средняя школа
№ 2 имени Героя Советского Союза
Зои Анатольевны Космодемьянской»
города Саки
Республики Крым

Размер надбавки за квалификационную категорию

Основание для установления коэффициента	Размер надбавки за квалификационную категорию
Квалификационная категория: высшая категория первая категория	 0,35 0,20
Квалификационная категория (прочие специалисты, кроме педагогических работников): ведущий старший первая категория вторая категория	 0,20 0,15 0,10 0,05
Молодым специалистам из числа педагогических работников установить надбавку в размере от базовой единицы до момента прохождения работником первой аттестации.*	0,10

*Примечание:

1. Считать молодыми специалистами – лица,соответствующиеследующим критериям:

-возраст до 35 лет;

-наличие среднего профессионального или высшего образования;

-впервые поступившие на работу по полученной специальности (педагогической либо при соответствии профиля педагогической деятельности специальности (квалификации), указанной в дипломе) в течение одного года после окончания образовательного учреждения (при получении образования на очной форме обучения).

2. Статус молодого специалиста устанавливается однократно и действует в течение трех лет.

3.Статус молодого специалиста продлевается (на срок до четырех лет) в следующих случаях:

- призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- направление на стажировку или обучение с отрывом от производства по основному месту работы;
- поступление в очную аспирантуру;
- предоставление отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.Право на выплату молодым специалистам сохраняется за молодым специалистом в случае его перевода, по его просьбе или с его согласия, на работу в другое учреждение на должность педагогического работника.

5. Выплата производится ежемесячно по основному месту работыдо момента прохождения работником первой аттестации, но не более двух лет с даты приемамолодого специалиста на работу.

6. Основанием для выплаты является приказ руководителя образовательного учреждения.

Приложение 4
к положению о системе оплаты труда
работников Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Сакская средняя школа № 2 имени Героя
Советского Союза Зои Анатольевны
Космодемьянской» города Саки
Республики Крым

Размер коэффициента за государственные награды, правительственные награды РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым, за ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР, Украины,Автономной Республики Крым, Республики Крым

Основание для установления коэффициента	Размер коэффициента за государственные награды,правительственные награды РФ, СССР, РСФСР, Украины,Автономной Республики Крым, Республики Крым, за ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым
Государственные награды (высшие звания, ордена, медали, знаки, почетные звания),правительственные награды (медали, грамоты, благодарности) РФ, СССР, РСФСР, Украины, в том числе:	
высшие звания	0,50
ордена, медали, знаки отличия	0,40
почетные звания:	
«Народный...»	0,40
«Заслуженный...»	0,30
почетные грамоты ,благодарности РФ, СССР, РСФСР, Украины	0,05
Государственные награды Автономной Республики Крым, Республики Крым, в том числе:	
ордена, медали, знаки отличия	0,30
почетные звания:	
«Народный...»	0,25
«Заслуженный...»	0,20
почетные грамоты ,благодарности	0,05

Ведомственные награды ,звания, знаки отличия в труде (медали, почетные знаки, нагрудные знаки почетные спортивные звания , спортивные звания, почетные грамоты, грамоты, благодарности) РФ, СССР, РСФСР, Украины,Автономной Республики Крым, Республики Крым в том числе:	
медали	0,25
нагрудный знак «Почетный работник...»,	0,20
Почетные спортивные звания:	
«Заслуженный мастер спорта…»	0,20
« Заслуженный тренер…»	0,20
Спортивные звания :	
«Мастер спорта международного класса…»	0,15
« Мастер спорта…»	0,10
« Гроссмейстер…»	0,10
иные нагрудные знаки	0,05
почетные грамоты, грамоты, благодарности	0,05

Приложение 5
к положению о системе оплаты труда
работников Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Сакская средняя школа № 2 имени Героя
Советского Союза Зои Анатольевны
Космодемьянской» города Саки
Республики Крым

Размер коэффициента масштаба управления

Группа по оплате труда*	Размер коэффициента масштаба управления в образовательных организациях
Группа 2	0,20

*Примечание:

Группа по оплате труда	Размер коэффициента масштаба управления в образовательных организациях	Численность воспитанников для дошкольных учреждений	Численность обучающихся для общеобразовательных учреждений
Группа 1	0,30	свыше 300 чел.	свыше 500 чел.
Группа 2	0,20	200 - 300 чел.	350 -500 чел.
Группа 3	0,10	100 -200 чел.	200 -350 чел.
Группа 4	0,05	до 100 чел.	до 200 чел.

Приложение 6
к положению о системе оплаты
труда работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Сакская средняя школа № 2
имени Героя Советского Союза Зои
Анатольевны Космодемьянской» города
Саки Республики Крым

Размер коэффициента уровня управления

Уровень управления	Размер коэффициента уровня управления в образовательных организациях
Уровень 1 (руководитель)	1,00
Уровень 2 (заместитель руководителя)	0,80

Приложение 7
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных
бюджетных образовательных учреждений
города Саки Республики Крым

Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в организациях

№ п/п	Наименование показателя	Коэффициент почасовой оплаты труда		
		для профессора, доктора наук	для доцента, кандидата наук	для лиц, не имеющих ученой степени
1.	Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий с обучающимися	0,12	0,10	0,05