

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Сакская СШ № 2 им. Героя  
Советского Союза З.А. Космодемьянской»  
Протокол № 6 от «27» августа 2020г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «Сакская СШ № 2 им.  
Героя  
Советского Союза З.А. Космодемьянской»  
Петрик Л.В.  
Приказ от «31» августа 2020г. № 166



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах обучения

### по основным образовательным программам

### муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

### «Сакская средняя школа №2 имени Героя Советского Союза Зои Анатольевны Космодемьянской» города Саки Республики Крым

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 43 Конституции Российской Федерации, статьёй 63 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с методическими рекомендациями Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым по организации освоения обучающимися основных образовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в формах семейного образования и самообразования (письмо № 01-14/183 от 22.01.2016 г.).

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в очной, очно-заочной или заочной форме);
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.5. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями

(законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.6. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на каждом уровне образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями.

1.7. Получение общего образования в форме самообразования не ограничивается возрастом. Выбор формы осуществляется совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина с учетом мнения последнего.

1.8. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.9. Школа создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.10. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие федеральным государственным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.11. Настоящие Положение определяет порядок организации получения обучающимися различных форм обучения по образовательным программам.

## **2. Общие требования к организации образовательного процесса**

2.1. Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся.

2.2. Основные общеобразовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

2.3. При освоении основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или его родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом общеобразовательного учреждения, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по избранной форме

обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной (итоговой) аттестации, в том числе в форме ЕГЭ.

2.4. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной формах или сочетающие данные формы, *зачисляются в контингент* обучающихся. В приказе общеобразовательного учреждения и в личной карте обучающегося отражается *форма освоения* основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться.

2.5. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, *в контингент обучающихся не зачисляются*.

2.6. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2.7. Общеобразовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.8. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в общеобразовательном учреждении завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

2.9. Общеобразовательное учреждение выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

### **3. Реализация общеобразовательных программ**

3.1. Общеобразовательные программы реализуются в общеобразовательном учреждении.

3.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.3. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, переводятся в следующий класс условно.

3.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 четверти следующего учебного года. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования *в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.*

3.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) *не более двух раз в течение 1 четверти* следующего учебного года. В случае болезни обучающегося, сроки ликвидации академической задолженности пересматриваются с учетом времени болезни.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого - медико-педагогической комиссии переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.10. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения.

#### **4. Организации получения общего образования по очной форме обучения**

4.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательным учреждением.

4.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке общеобразовательного учреждения.

4.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является *урок.*

4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется *расписанием занятий*, которое утверждается директором ОО.

4.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно и отражаются в Положении о промежуточной аттестации.

4.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия, а также без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

## **5. Организация получения общего образования по заочной форме обучения**

5.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся в дневном общеобразовательном учреждении — по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в очной форме, и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно - профилактических учреждениях;

- выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные сборы в составе сборных команд РФ на международные олимпиады школьников, на тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.п.

5.3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

5.4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса конкретного вида общеобразовательного учреждения.

5.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме ОО предоставляет обучающемуся:

- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;

- план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;

- учебники;

- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

- контрольные работы с образцами их выполнения;

- перечень тем для проведения зачетов;

- расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

5.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме обучения определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно.

5.7. Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется соответствующим протоколом; полученная отметка заносится в журнал.

5.8. Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

## **6. Организация получения общего образования в форме семейного образования и самообразования**

### *6.1. Обеспечение семейного образования и самообразования*

6.1.1. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем образовании. Обучаться в форме семейного образования могут обучающиеся всех классов с 1-го по 11 –й (часть 2 статьи 63 Федерального закона).

6.1.2. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию. Обучаться в форме самообразования могут только обучающиеся 10-х и 11-х классов (часть 2 статьи 63 Федерального закона).

Перейти на получение среднего общего образования в форме самообразования могут обучающиеся в любой год обучения на ступени среднего общего образования.

6.1.3. Право определять получение ребенком образования в семейной форме, форме самообразования предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

6.1.4. При выборе формы семейного образования, формы самообразования родители (законные представители) берут на себя обязательства по обеспечению целенаправленной деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей к применению знаний в повседневной жизни и формированию мотивации получения образования в течение всей жизни.

6.1.5. Для обучения в форме семейного образования или в форме самообразования родители (законные представители) обращаются к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования или самообразования **(приложение 1)**

6.1.6. ОО знакомит родителей (законных представителей) с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации, а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся *(часть 2 статья 55 Федерального Закона)*.

6.1.7. Заявление о переходе на семейное образование и самообразование (9,11 классы) подается не позднее 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

6.1.8. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося оформляется распорядительный акт образовательной организации о смене формы обучения и отчислении обучающегося из этой образовательной организации.

6.1.9. Совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного образования или форме самообразования должны проинформировать отдел образования администрации города Саки (далее – отдел образования), которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня **(приложение 9)**.

6.1.10. При прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из этой организации, справку об обучении.

6.1.11. Лица, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования в контингент обучающихся образовательной организации не зачисляются, в классные журналы не вносятся, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

6.1.12. На каждого несовершеннолетнего, получающего семейное образование или самообразование, а также на совершеннолетнего экстерна образовательная организация оформляет личное дело обучающегося, которое сохраняется в образовательной организации в течение срока обучения.

В личном деле находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора формы получения образования (**приложение 2**);
- распорядительный акт образовательной организации о смене формы обучения и отчислении обучающегося из этой образовательной организации.

6.1.13. При выборе родителями (законными представителями) данной образовательной организации для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации личное дело пополняется документами:

- заявление установленной формы о зачислении в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном, которое подается директору ОУ совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (**приложение 3**);
- распорядительные акты общеобразовательной организации об организации обучения обучающегося в форме семейного образования или самообразования (по мере поступления заявления) и о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (**приложение 4**);
- договор об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования (**приложение 5**);
- протокол промежуточной аттестации экстерна (**приложение 6**);
- справка о промежуточной аттестации экстерна (**приложение 7**);
- иные документы о проведении промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета образовательной организации о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

6.1.14. При переходе из одной образовательной организации в другую родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ, личное дело обучающегося, справку о прохождении и результатах промежуточной аттестации; документ об основном общем образовании (при поступлении на обучение по образовательным программам среднего общего образования).

6.1.15. При отсутствии документов, указанных в п. 2.12. установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом локальным актом образовательной организации.

6.1.16. При получении общего образования в форме семейного образования или в форме самообразования образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

6.1.17. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно и закрепляется в локальном акте образовательной организации.

6.1.18. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

6.1.19. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32.

6.1.20. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, на основании заявления, обучающийся зачисляется условно в образовательную организацию, получает статус «экстерн» (пункт 9 части 1 статьи 33 Федерального закона) и закрепляется за отдельным классом образовательной организации на период прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

## *6.2. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и форме самообразования*

Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования, зачисленные в образовательную организацию на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона **имеют право:**

6.2.1. Пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, **бесплатно (часть 7 статьи 58 Федерального закона).**

6.2.2. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах (экстерны), пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.2.3. Экстерны имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

6.2.4. Экстерны имеют право на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

6.2.5. Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

6.2.6. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

### *6.3. Проведение аттестации для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования*

6.3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

6.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа (для обучающихся 9,11 классов в формате ОГЭ/ЕГЭ), диктант, сочинение, изложение, по билетам, в форме собеседования, тестирования, защиты рефератов, творческого проекта и т.д.).

6.3.3. Промежуточная аттестация проводится в течении рабочей недели, в день проводится не более трех письменных работ.

6.3.4. Пересдача на предмет улучшения отметки не допускается, кроме случаев получения неудовлетворительных отметок.

6.3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина и совершеннолетние экстерны могут выбрать любую образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств и наиболее эффективной реализации прав и свобод ребенка.

6.3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и совершеннолетние экстерны, получающие общее образование в указанных формах, заключают договор с ОО; получают уведомление об организации и проведении промежуточной аттестации (**приложение 8**).

6.3.7. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования или в форме самообразования определяется локальными актами образовательной организации о промежуточной аттестации обучающихся.

6.3.8. Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода. Обучающиеся, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть

допущены к последующим экзаменам.

6.3.9. При перемене места жительства и в других исключительных случаях обучающиеся получают справку, подписанную руководителем образовательной организации, и заверенную печатью образовательной организации. Справка, в которой указывается, по каким предметам проведена аттестация, какие оценки получены по каждому предмету, дает право обучающемуся закончить аттестацию в другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня.

***Общеобразовательная организация на основании заявления:***

6.3.10. Издаёт приказ о зачислении обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (для 9-х, 11-х классов) (копия распорядительного акта хранится в личном деле обучающегося) и утверждает график проведения промежуточной аттестации.

6.3.11. Обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ.

6.3.12. Принимает решение о сроках сдачи и количестве промежуточных аттестаций с учетом темпа и последовательности изучения учебного материала обучающимся (по согласованию с родителями (законными представителями) в соответствии с утвержденным локальным нормативным актом о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования или самообразования.

6.3.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. При проведении промежуточной аттестации необходимо руководствоваться требованиями статьи 58 Федерального Закона и локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации экстерном.

6.3.14. Организует и проводит промежуточную аттестацию обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования, с оформлением соответствующих протоколов.

6.3.15. Освоение гражданами, обучающимися в форме семейного образования или в форме самообразования, общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

6.3.16. Государственная итоговая аттестация выпускников IX и XI (XII) классов, получающих образование в форме семейного образования или в форме самообразования, проводится в соответствии с документами федерального и регионального уровней, регулирующими проведение государственной итоговой

аттестации выпускников по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

6.3.17. Проводит заседание педагогического совета о допуске экстернов к государственной итоговой аттестации (для 9-х, 11-х классов).

6.3.18. Обеспечивает включение в Региональную информационную систему ГИА Республики Крым данных обучающихся, получающих образование в формах семейного образования или самообразования, и сдающих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки.

6.3.19. Обеспечивает соблюдение академических прав обучающихся данной категории на период сдачи ими промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3.20. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.3.21. Информировывает отдел образования г. Саки о возникновении академической задолженности у обучающегося, о продолжении обучения в образовательной организации, в случае если академическая задолженность не ликвидирована в установленные сроки.

6.3.22. Выдает обучающемуся документ об образовании, при условии прохождения им государственной итоговой аттестации и выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня.

6.3.23. Переводит обучающихся в последующий класс в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

6.3.24. Отчисляет обучающихся из образовательной организации после успешного прохождения промежуточной аттестации и в трехдневный срок выдает обучающемуся справку о прохождении промежуточной аттестации экстерном (*часть 5 статьи 61 Федерального закона*).

6.3.25. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин в соответствии с частью 2 статьи 58 Федерального закона считаются академической задолженностью.

6.3.26. Общеобразовательная организация, родители несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (*часть 4 статьи 58 Федерального закона*).

6.3.27. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую

задолженность в установленные общеобразовательной организацией сроки (*часть 3 статьи 58 Федерального закона*).

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в течение 1 четверти следующего учебного года с момента образования академической задолженности. Конкретный срок прохождения промежуточной аттестации устанавливается приказом директора.

6.3.28. Если задолженность в установленный срок не ликвидирована, учащемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз до 1 ноября текущего года. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия.

6.3.29. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (*часть 10 статьи 58 Федерального закона*). По заявлению родителей (законных представителей) ребенок в общем порядке зачисляется в общеобразовательную организацию на обучение по соответствующей основной общеобразовательной программе.

6.3.30. В случае если родители (законные представители) такого ребенка возражают против продолжения обучения в образовательной организации, несмотря на неудовлетворительные результаты получения образования в форме семейного образования или самообразования, то вступают в действия общие правовые механизмы, предусмотренные семейным законодательством и направленные на защиту прав детей. В этом случае образовательная организация должна сообщить о данном факте в комиссию по делам несовершеннолетних, которая обязана принять необходимые меры по защите прав и законных интересов ребенка.

6.3.31. Обучающимся в форме самообразования, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

6.3.32. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования, проявившие особые успехи в учении, получают аттестат с отличием о соответствующем уровне образования.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

## **7. Получение общего образования в форме обучения обучающихся по**

## индивидуальному учебному плану

7.1. Порядок организация обучения по индивидуальному учебному плану.

Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.

Условия обучения по индивидуальному учебному плану регламентируются настоящим положением, Уставом, с которым знакомятся участники образовательного процесса.

Основанием для обучения по индивидуальному учебному плану является: заявление родителей, решение педагогического совета, приказ отдела образования администрации города Саки.

Количество учащихся, перешедших на обучение по индивидуальному учебному плану, определяется имеющимися финансовыми средствами.

Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано, как правило, для учащихся:

а) с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье;

б) с высокой степенью успешности в освоении программ;

в) другие основания.

Учащемуся, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда образовательного учреждения, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в общеобразовательном учреждении в порядке, определенном школой и закрепленном в его Уставе.

С учетом желания, способностей учащемуся могут быть предоставлены свободные помещения классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации".

Школа с учетом запросов родителей и учащихся определяет сроки и уровень реализации программ.

Индивидуальную работу с учащимися могут вести научные работники, психологи и специалисты.

Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, преподаватели, ведущие обучение, – оформляются приказом директора образовательного учреждения.

7.2. Аттестация и перевод учащихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования в части проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11(12) классов.

7.3. При организации обучения по индивидуальному учебному плану школа должна иметь следующие документы: а) заявление родителей; б) расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями и утвержденное заместителем директора; в) журнал учета проведенных занятий; г) решение педагогического совета; д) приказ по школе.

### Приложение 1

к Положению о формах обучения по основным образовательным программам

## Форма заявления родителей (законных представителей) о переходе на получение общего образования в форме семейного образования или самообразования

Директору (наименование ОО)  
(фамилия и инициалы руководителя ОО)  
от \_\_\_\_\_ (ФИО полностью)  
проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес полностью)  
контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить (моего(ю) сына(дочь) \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)  
\_\_\_\_\_ года рождения, обучающегося (уюся) \_\_\_\_\_ класса  
\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

в связи с переходом на обучение в форме \_\_\_\_\_ по причине  
семейного образования (самообразования)

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## Приложение 2

к Положению о формах обучения по  
основным образовательным программам

### Форма заявления родителей (законных представителей) с указанием выбора формы получения образования экстерном

Директору (наименование ОО)  
(фамилия и инициалы руководителя ОО)  
от \_\_\_\_\_ (ФИО полностью)  
проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес полностью)  
контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с частью 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе формы получения  
общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность  
для

меня (моего(й) сына/дочери) \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_ года рождения, в форме \_\_\_\_\_  
семейного образования (самообразования)

по программе \_\_\_\_\_ общего образования за курс \_\_\_\_\_ класса (ов)  
(начального, основного, среднего)

Промежуточную аттестацию (государственную итоговую аттестацию) планирую(ет)  
проходить в \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

Положения статей 28,58 Федерального закона «Об образовании в Российской  
Федерации» мне разъяснены.

Я предупрежден (-а) об ответственности общеобразовательной организации только  
за организацию и проведение промежуточной аттестации и итоговой аттестации, а также  
за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося в соответствии со  
статьей 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

### Приложение 3

к Положению о формах обучения по  
основным образовательным программам

## Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на зачисление в ОУ для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном

Директору (наименование ОО)  
(фамилия и инициалы руководителя ОО)  
от \_\_\_\_\_ (ФИО полностью)  
Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_  
Сведения о документе, подтверждающем статус  
законного представителя (№, серия, дата выдачи,  
кем выдан) \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
Контактный телефон обучающегося \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына/дочь) \_\_\_\_\_  
ФИО полностью

для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации за  
курс \_\_\_\_\_ класса по предметам инвариантной части учебного плана с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
20\_\_/20\_\_ учебного года на время прохождения промежуточной и/или государственной  
итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне (моему (ей) сыну/дочери):

-посещать лабораторные и практические занятия по \_\_\_\_\_;  
(указать по каким предметам)

-принимать участие в мероприятиях по контролю качества образования,  
проводимых в общеобразовательной организации.

- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о  
государственной аккредитации, Уставом ОУ, образовательной программой ОО,

Положением об организации и прохождении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстернов в ОУ, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

#### Приложение 4

к Положению о формах обучения по основным образовательным программам

### Приказ

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

#### **О зачислении экстерна (фамилия, инициалы) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна полностью)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса по предметам инвариантной части учебного плана.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций		Учитель
	1 консультация	2 консультация	

4. Утвердить состав комиссии по проведению промежуточной аттестации:

Предметы	Председатель комиссии	Члены комиссии

5. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_  
(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ .  
(ФИО заместителя директора)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### Приложение 5

к Положению о формах обучения по основным образовательным программам

## Договор № \_\_\_\_\_ об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МБОУ \_\_\_\_\_  
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице руководителя \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель обучающегося \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со статьёй 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1 Организация:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс \_\_\_\_\_ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует отдел образования администрации города Саки о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в общеобразовательном учреждении по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

#### 2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.

- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Организация несёт ответственность за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.2. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются принятыми при условии письменного соглашения сторон, оформленного дополнительным соглашением.

### 5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения, при этом обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неуспеваемости Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

### 6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя.

### 7. Юридические адреса и подписи сторон:

#### Организация:

МБОУ \_\_\_\_\_  
Юридический  
адрес \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_

Руководитель МБОУ

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

#### Представитель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество Представителя

\_\_\_\_\_  
адрес проживания,  
телефон, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
паспортные данные,

\_\_\_\_\_  
подпись Представителя / \_\_\_\_\_  
расшифровка

МП

## Приложение 6

к Положению о формах обучения по основным образовательным программам

### Протокол промежуточной аттестации экстерна

в форме \_\_\_\_\_ по материалам \_\_\_\_\_  
(Пакет с материалом прилагается к протоколу).

по \_\_\_\_\_ предмет \_\_\_\_\_ (тема, раздел/ часть, объем учебного курса) В \_\_\_\_\_ класс

МБОУ \_\_\_\_\_

Фамилия, имя и отчество председателя экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Фамилия, имя и отчество экзаменующего учителя \_\_\_\_\_

Фамилия, имя и отчество ассистента \_\_\_\_\_

Экзамен начался в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

Экзамен окончился в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

№ п/п	Фамилия, имя и отчество экзаменующегося	Тема сочинения, вариант задачи, задания, № взятого билета, др.	Отметка

Дата проведения экзамена « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

Дата внесения в протокол отметок « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Экзаменующий учитель \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Примечание: Данные об экстернах записываются в этот же протокол с обозначением «Экстерн». Сочинения оцениваются двумя оценками: числитель - литература, знаменатель - грамотность.

**Справка  
о промежуточной аттестации экстерна**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

В \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация по программе  
(начального, основного, среднего) общего образования за курс \_\_\_\_\_ класса.  
Получены по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, класс	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

На основании протокола педагогического совета № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года  
\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс.  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен, допущен к ГИА)

Руководитель общеобразовательного учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

регистрационный № \_\_\_\_\_

МП

**Приложение 8**  
к Положению о формах обучения по  
основным образовательным программам

МБОУ \_\_\_\_\_

**Уведомление.**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ !

Администрация МБОУ \_\_\_\_\_  
уведомляет Вас о возможности прохождения промежуточной аттестации  
Вами, Вашим(ей) сыном(дочерью) \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
по предметам инвариантной части учебного плана за курс \_\_\_\_\_ класса  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ /20\_\_ учебного года

Промежуточная аттестация будет проведена

Предмет	Форма экзамена	Место проведения	Состав экзаменационной комиссии

Директор МБОУ \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Дата

МП

## Приложение 9

к Положению о формах обучения по  
основным образовательным программам

Начальнику отдела образования  
администрации г. Саки

\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)

от \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

проживающей (его) по адресу

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выданный \_\_\_\_\_

Номер телефона \_\_\_\_\_

### Уведомление о выборе формы получения образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Я, \_\_\_\_\_, сообщаю о том, что мой ребёнок

\_\_\_\_\_

(ФИО (ребенка), дата рождения, класс)

буду (будет) получать образование в форме (семейного образования  
/самообразования) в \_\_\_\_\_ учебном году по образовательным программам  
\_\_\_\_\_ класса в МБОУ \_\_\_\_\_

Обязуюсь подготовить ребенка к промежуточной аттестации по заявленным образовательным стандартам, которая будет организована на базе школы.

Я предупрежден(а) о соблюдении ст.58 Закона РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

С «Положением о формах обучения по основным образовательным программам»  
ознакомлены:

Жовтецкая Л.Ю.	Штокаленко Е.А.	Боброва А.П.
Тишковская И.В.	Пухова Е.А.	Сыров А.В.
Куртмаметова Э.А.	Поленичка Т.И.	Гутова С.С.
Зими́на Е.Я.	Фурсенко А.Д.	Нудьга Н.В.
Шевченко Н.В.	Суворова Л.А.	Османов А.И.
Шуляченко О.А.	Никитина Л.О.	Банашко Е.В.
Киор Л.Н.	Чевардина Н.Ф.	Павленко Л.И.
Мамедов Д.В.	Козловская О.В.	Даничкина Ю.В.
Соколовская Э.С.	Мусаева Э.Б.	Силина Е.М.
Чеснокова Т.К.	Шабанов С.А.	Самойлов А.С.