

ПРИКАЗ

от 20.03.2024г.

№ 59

О подготовке реализации проекта «Цифровая среда. Образование»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Распоряжения Совета Министров Республики Крым от 15 апреля 2019 года №433-р «Об утверждении Концепции проекта «Многофункциональная карта жителя Республики Крым на 2019-2024 годы», Постановления Совета Министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», с целью развития цифровых технологий в общеобразовательных организациях, в части совершенствования организации школьного питания, автоматизированного управления и финансового контроля, в том числе за целевым использованием адресной социальной поддержки обучающихся и контроля управления доступом с использованием многофункциональной карты (далее МФК)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить проект «Цифровая среда. Образование» в МБОУ «Сакская средняя школа № 2 имени Героя Советского Союза Зои Анатольевны Космодемьянской» администрации города Саки Республики Крым по оказанию услуг автоматизации оплаты питания и учета, в том числе льготных категорий и контроля управления доступом с 20.03.2024 г.

2. **Назначить ответственных по проекту «Цифровая среда. Образование»:**

2.1. Руководитель проекта в целом по школе - *Петрик Л.В., директор школы.*

2.2. за актуализацию базы данных – *Лебедева Т.А., делопроизводитель.*

2.3. за хранение и эксплуатацию планшета по работе с системой контроля управления доступом:

в строении (литера «А») – *Петрик Л.В., директор, Артюхова Т.А., заместитель директора по УВР, Марущак Е.В., советник по воспитанию;*

в строении (литера «Б») – *Куртмамметова Э.А., заместитель директора по УВР, Шкареда Ю.В., заместитель директора по УВР, Чистюхин В.В., заместитель директора по АХЧ.*

2.4. за организацию работы проходной с использованием МФК :

в строении (литера «А») – *Петрик Л.В.-директор, Артюхова Т.А.-заместитель директора по УВР, Марущак Е.В.- советник по воспитанию;*

в строении (литера «Б») – *Куртмамметова Э.А.-заместитель директора по УВР, Шкареда Ю.В.-заместитель директора по УВР, Чистюхин В.В.-заместитель директора по АХЧ.*

2.5. за работу по переоформлению ранее предоставленной Детской карты по обращению ученика/законного представителя (родитель/опекун) взамен ранее выданных, которые были

утрачены/повреждены Артюхова Т.А., заместитель директора по УВР.

2.6. за организацию питания, в том числе учета и контроля льготных категорий обучающихся - Шкареда Ю.В.-заместитель директора по УВР Артюхова Т.А.-заместитель директора по УВР, Лебедева Т.А.-делопроизводитель.

3. В рамках реализации проекта:

3.1. В строении (литера «А») – Петрик Л.В.-директор, Артюхова Т.А.- заместитель директора по УВР, Марущак Е.В.-советник по воспитанию;

в строении (литера «Б») – Куртмаметова Э.А.-заместитель директора по УВР, Шкареда Ю.В.-заместитель директора по УВР, Чистюхин В.В.-заместитель директора по АХЧ - обеспечить контроль управления доступом в общеобразовательных учреждениях за счет организации контрольно-пропускной системы с использованием МФК;

3.2. Петрик Л.В., директору обеспечить возможность безналичной оплаты за питание обучающихся с использованием POS-терминального оборудования и дистанционных сервисов;

3.3. Шкареде Ю.В.-заместителю директора по УВР, Артюховой Т.А.- заместителю директора по УВР, Лебедевой Т.А.-делопроизводителю обеспечить своевременное внесение актуальных, достоверных и полных сведений по оператору питания, обучающимся, категориям льгот, учебном календаре и пр.;

3.4. Артюховой Т.А.-заместителю директора по УВР, Лебедевой Т.А.-делопроизводителю использовать в работе отчетность по питанию, а также движению контингента;

4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. довести родителям (законным представителям) информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование»;

4.2. вести разъяснительную работу среди обучающихся и их законных представителей;

4.3. взять под личный контроль оформление родителями (законными представителями):

4.3.1. банковских карт обучающимися;

4.3.2. согласий на обработку персональных данных банковских карт обучающимися;

4.3.3. анкет-заявлений по присоединению к Договору на оказание услуг по организации питания;

4.3.4. Заявку на питание формировать ежедневно с использованием проекта «Цифровая среда. Образование», в случае ошибок инициировать корректировку с ответственным по питанию в школе Артюховой Т.А., заместителю директора по УВР;

5. Сырову А.В., учителю информатики разместить на информационных ресурсах школы и официальном сайте (наименование школы) информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование».

6. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Петрик Л.В.