

## ПРИКАЗ

от 31.10.2022 г.

№ 236

О выполнении учебных программ,  
их практической части за 1 четверть  
2022/2023 учебного года

Согласно годовому плану контроля за качеством учебно-воспитательного процесса с 28 октября по 31 октября 2022 года администрацией школы проведена проверка выполнения учебных программ и их практической части учителями-предметниками по предметам учебного плана. Для этого были сверены календарно-тематические планы рабочих программ, учебные программы и записи на страницах электронного журнала. Проверка показала, что программа по содержанию, количеству часов и практическому минимуму выполнена следующим образом.

Учителями начальной школы программа и ее практическая часть выполнена в полном объеме. Учитель Кравцова Т.В. находилась на больничном, однако была организована полноценная замена другими учителями. Учителя Киор Л.Н. и Силина Е.М. находились на курсах повышения квалификации, однако была организована полноценная замена другими учителями.

Учителями русского языка и литературы программа по содержанию и по количеству часов выполнена в полном объеме.

Учителями иностранного (английского) языка программа по содержанию, количеству часов и практической части выполнена в полном объеме.

Учителями математики программа по содержанию, количеству часов и практической части выполнена в полном объеме.

Учителями социально-гуманитарного цикла программа по содержанию, часам и практической части выполнена в полном объеме.

Учителями географии, физики, информатики программа по содержанию, часам и практической части выполнена в полном объеме.

Учителями биологии и химии программа по содержанию, часам и практической части выполнена в полном объеме.

Учителями ОДНКНР, ОРКСЭ, ИЗО, технологии, ОБЖ, физической культуры программа по содержанию, часам и практической части выполнена в полном объеме.

На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учителям-предметникам:

1.1. Четко планировать и неукоснительно придерживаться содержания рабочих программ и ее требований к выполнению практического минимума.

1.2. При планировании учебного материала учитывать пробелы в знаниях и спланировать повторение слабо усвоенных тем.

1.3. Четко отслеживать соответствие записей в электронном журнале и запланированного материала в календарно-тематическом планировании.

2. Заместителю директора по УВР Штокаленко Е.А.:

2.1. При согласовании рабочих программ и календарно-тематического планирования на II полугодие учитывать наличие необходимого практического минимума согласно программе.

2.2. Строго контролировать выполнение программы и ее практической части.

2.3. Изыскивать возможность для организации замены уроков учителей, которые находятся на курсах, сессии, на больничном, с целью полного выполнения рабочих программ, в том числе и по количеству часов.

2.4. При проверке электронного журнала после второй четверти (декабрь-январь) выполнить сверку записей в журналах и в календарно-тематическом планировании с целью недопущения расхождений.

3. Вопрос о выполнении рабочих программ по предметам учебного плана за I четверть 2022/2023 учебного года заслушать на совещании при директоре в ноябре 2022 года.

4. Контроль выполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Штокаленко Е.А..

Директор \_\_\_\_\_ Л.В.Петрик

С приказом ознакомлены:

Штокаленко Е.А..

Боброва А.П.

Куртмаметова Э.А.

Чевардина Н.Ф.

Шуляченко О.А..

Пухова Е.А.

